



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE  
COMUNI DI

GABICCE MARE – GRADARA – MOMBAROCCIO – MONTELABBATE – PESARO – TAVULLIA -VALLEFOGLIA

(Mod. 1)

Al Sindaco del Comune di

(indicare comune di residenza)

**OGGETTO: Domanda di accesso ai benefici economici a sostegno della famiglia (Delibere di Giunta Regionale n. 1737 del 20/11/2023) Annualità 2024 - da presentare entro il termine tassativo del 7 aprile 2025**

Il/la sottoscritto/a

|                        |  |  |                   |  |           |              |     |  |  |
|------------------------|--|--|-------------------|--|-----------|--------------|-----|--|--|
| Cognome                |  |  |                   |  | Nome      |              |     |  |  |
| Nat il                 |  |  | Comune di nascita |  |           | Prov.        |     |  |  |
| Stato di nascita       |  |  | Cittadinanza      |  |           | Stato civile |     |  |  |
| Comune di residenza    |  |  |                   |  | Prov.     |              | CAP |  |  |
| Indirizzo di residenza |  |  |                   |  |           |              |     |  |  |
| Tel.                   |  |  |                   |  | Cellulare |              |     |  |  |
| Email                  |  |  |                   |  |           |              |     |  |  |
| CF                     |  |  |                   |  |           |              |     |  |  |

**CHIEDE**

Di accedere ai benefici economici a sostegno della famiglia secondo i criteri e le modalità stabiliti con Delibere di Giunta Regionale n. 1737 del 20/11/2023 per le seguenti area di intervento:

*A tale proposito, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti*

**DICHIARA**

Che il sottoscritto o altro componente del proprio nucleo familiare, e precisamente il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_, si trova in una delle seguenti condizioni:

**barrare una delle seguenti opzioni, secondo il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico del 03 marzo 2025 per le seguenti aree di intervento:**

**AZIONE 1: SOSTEGNO ECONOMICO A FAVORE DI DONNE SOLE IN STATO DI GRAVIDANZA O CON FIGLI NON RICONOSCIUTI DALL'ALTRO GENITORE**

- donne sole non coniugate in stato di gravidanza il cui nucleo anagrafico alla data di presentazione della domanda risulti essere composto esclusivamente dalla richiedente e/o da uno o più figli minori (così come attestato dallo stato di famiglia e dal certificato di residenza) senza altri componenti

- ragazze madri di figli minori non riconosciuti dall'altro genitore il cui nucleo anagrafico alla data di presentazione della domanda risulti essere composto da uno o più figli minori (così come attestato dallo stato di famiglia e dal certificato di residenza) senza altri componenti;

**N.B. Per la corretta presentazione della domanda si ricorda che:**

- i destinatari dei contributi sono tutte le persone fisiche aventi residenza legale da almeno un anno, alla data di pubblicazione del bando, nei territori dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 1 con un'ISEE ordinario o corrente non superiore a € 8.000,00 euro.

**AZIONE 2: SOSTEGNO A FAMIGLIE CON NUMERO DI FIGLI PARI O SUPERIORE A TRE IN QUANTO:**

- Nucleo familiare con un numero di figli pari o superiori a 3, residenti nella stessa famiglia anagrafica alla data di pubblicazione del presente avviso.

**N.B. Per la corretta presentazione della domanda si ricorda che:**

- i destinatari dei contributi sono tutte le persone fisiche aventi residenza legale da almeno un anno, alla data di pubblicazione del bando, nei territori dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 1 con un'ISEE ordinario o corrente non superiore a €8.000,00 euro.

**DICHIARA ALTRESI'**

- di essere cittadino italiano o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- di essere cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea con titolarità di permesso di soggiorno rilasciati ai sensi degli articoli 5 e 9 del D.Lgs. 25/07/1998 nr. 286 e smi e – **di cui allega copia**
- di essere residente da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando in un Comune dell'Ambito Sociale Territoriale n. 1 (Gabicce Mare – Gradara – Mombaroccio – Montelabbate – Pesaro – Tavullia -Vallefoglia) come precisato di seguito:  
Comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
Comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- di avere presentato presso un CAF o personalmente, ai sensi della vigente normativa, la DSU del proprio nucleo familiare in data .....

Qualora sussista una difformità tra il nucleo familiare anagrafico e quello dichiarato in sede di DSU-ISEE dovuta a separazione legale ovvero consensuale omologata o divorzio dell'interessato o dei singoli componenti del nucleo familiare alla data di presentazione della domanda

**DICHIARA**

che il matrimonio del Sig \_\_\_\_\_ con la Sig.ra \_\_\_\_\_ tra loro:

( ) separati legalmente ( ) separati consensualmente con omologa del Giudice ( ) divorziati come da provvedimento del Tribunale di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, è stato celebrato nel Comune di \_\_\_\_\_;

- di impegnarsi a comunicare, all'ufficio comunale, per iscritto eventuali variazioni di indirizzo/recapito o altre condizioni, come sopra dichiarati, consapevole che la mancata comunicazione della variazione di domicilio è diretta responsabilità dell'aspirante ed esime il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità relativa alla mancata comunicazione di notizie in ordine ai procedimenti attivati, a tale proposito dichiara che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga inviata:
- al luogo di residenza

Oppure

al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

## DICHIARA INOLTRE

- Di aver preso visione dell'avviso pubblico a sostegno della famiglia di cui alle Delibere di Giunta Regionale n. 1737 del 20 novembre 2023 e di conoscere tutte le prescrizioni in esso contenute;
- Di essere consapevole che gli interventi di cui alla presente domanda sono realizzati per gli importi definiti dalla Regione e solo entro i limiti delle risorse trasferite dalla Regione;
- Di essere a conoscenza che il Comune verificherà la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio e delle certificazioni contenute nella domanda di contributo, con particolare riguardo alle dichiarazioni ISEE i cui redditi dichiarati risultino pari a zero, ricorrendo ai competenti Uffici del Comando Provinciale della Guardia di Finanza per gli accertamenti di competenza. Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'attivazione delle necessarie procedure di legge, il Comune adotterà ogni misura utile a sospendere e/o revocare i benefici concessi;
- Di impegnarsi a fornire ogni ulteriore documentazione ritenuta utile dal Comune di residenza per l'istruttoria della domanda, ed autorizza, ai sensi della normativa privacy l'acquisizione e il trattamento dei dati personali ai soli fini della concessione del contributo richiesto con la presente istanza.
- Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali anche sensibili (**D.Lgs.196/03 privacy**) e dell'informativa sulle modalità e contenuti della comunicazione di avvio del procedimento (**L.241/1990 e s.m.i.**) sulla base della comunicazione riportata in calce all'avviso pubblico e al presente modello di domanda.

## RICHIEDE:

Che l'eventuale contributo economico venga erogato con le seguenti modalità:

- Accredito su conto corrente come di seguito specificato:

Banca/ Ente di credito \_\_\_\_\_

codice Iban \_\_\_\_\_

intestato a \_\_\_\_\_

*(al fine di facilitare la procedura di erogazione del contributo è consigliato allegare il codice IBAN in formato stampato)*

### **Allega i seguenti documenti**

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità ovvero recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione.

*Ovvero per i cittadini non appartenenti a Paesi dell'Unione europea:*

- Copia del permesso di soggiorno
- Copia della documentazione medica attestante lo stato di gravidanza al momento di presentazione della domanda

IL /LA DICHIARANTE

data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso e leggibile)

---

**Parte riservata all'Amministrazione**

Da compilare in alternativa alla fotocopia del documento:

Ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000 e s.m.i., la presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione che ha proceduto ad accertarne l'identità senza Autenticazione della sottoscrizione – estremi Documento.....  
li .....

Timbro e firma leggibile dipendente addetto ricezione

.....

## PRIVACY – Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE - GDPR General Data Protection Regulation

**Titolare del trattamento:** I Singoli Comuni dell'Ambito Territoriale 1

Comune di PESARO con sede in Piazza del Popolo n. 1, CAP 61122 Pesaro (PU) - Posta elettronica: [urp@comune.pesaro.pu.it](mailto:urp@comune.pesaro.pu.it)  
PEC: [comune.pesaro@emarche.it](mailto:comune.pesaro@emarche.it) - Telefono centralino: 07213871; Telefono ufficio competente: 0721.387401

Comune di GABICCE MARE, con sede in via Cesare Battisti 66, CAP 61011 Gabicce Mare (PU) - Posta elettronica: [comune.gabiccemare@emarche.it](mailto:comune.gabiccemare@emarche.it) PEC: [comune.gabiccemare@emarche.it](mailto:comune.gabiccemare@emarche.it) - Telefono centralino: 0541/820611; Telefono ufficio competente: 0541/820611.

Comune di GRADARA, con sede in via Mancini 23, Gradara, CAP 61012 Pesaro (PU) - Posta elettronica: [protocollo@comune.gradara.pu.it](mailto:protocollo@comune.gradara.pu.it) PEC: [comune.gradara@emarche.it](mailto:comune.gradara@emarche.it) - Telefono centralino 0541/823936; Telefono ufficio competente: 0541/823904

Comune di Mombaroccio, con sede in Piazza Barocci n.4, 61024 Mombaroccio (PU) - Posta elettronica: [comune@comune.mombaroccio.pu.it](mailto:comune@comune.mombaroccio.pu.it) PEC: [protocollo@pec.comunemombaroccio.it](mailto:protocollo@pec.comunemombaroccio.it) - Telefono centralino: 0721/471103; Telefono ufficio competente: 0721/471103 interno 5

Comune di Montelabbate con sede in Via Roma n. 2, CAP 61025 Montelabbate (PU) - Posta elettronica: [comune@pec.montelabbate.net](mailto:comune@pec.montelabbate.net) PEC: [comune@pec.montelabbate.net](mailto:comune@pec.montelabbate.net) Telefono centralino: 0721/4731; Telefono ufficio competente: 0721/473233 – 473203

Comune di Tavullia, con sede in Via Roma 81, CAP 61010 Tavullia (PU) - Posta elettronica: [protocollo@comuneditavullia.it](mailto:protocollo@comuneditavullia.it) PEC: [comune@pec.comuneditavullia.it](mailto:comune@pec.comuneditavullia.it) - Telefono centralino: 0721 4779; Telefono ufficio competente: 0721 477904/05.

Comune di Vallefoglia, con sede in Via Alfredino Rampi, 4 61022 Vallefoglia (PU) - Posta elettronica: [protocollo@comune.vallefoglia.pu.it](mailto:protocollo@comune.vallefoglia.pu.it) PEC: [comune.vallefoglia@emarche.it](mailto:comune.vallefoglia@emarche.it) - Telefono centralino: 0721-489711; Telefono ufficio competente: 0721-4897400

Le caselle di posta elettronica, cui potranno essere indirizzate questioni relative ai trattamenti dei dati sono rispettivamente:

| COMUNE       | MAIL   | TELEFONO       |
|--------------|--|----------------|
| Pesaro       | <a href="mailto:dpo@comune.pesaro.pu.it">dpo@comune.pesaro.pu.it</a>                         | 0721 387478    |
| Gabicce Mare | <a href="mailto:comune.gabiccemare@emarche.it">comune.gabiccemare@emarche.it</a>             | 0541 820611    |
| Gradara      | <a href="mailto:protocollo@comune.gradara.pu.it">protocollo@comune.gradara.pu.it</a>         | 0541 823936    |
| Mombaroccio  | <a href="mailto:info@morolabs.it">info@morolabs.it</a>                                       | 071 9030585    |
| Montelabbate | <a href="mailto:comune@pec.montelabbate.net">comune@pec.montelabbate.net</a>                 | 0721 473203    |
| Tavullia     | <a href="mailto:comune@pec.comuneditavullia.it">comune@pec.comuneditavullia.it</a>           | 0721 477904/05 |
| Vallefoglia  | <a href="mailto:protocollo@comune.vallefoglia.pu.it">protocollo@comune.vallefoglia.pu.it</a> | 0721 489711    |

**Finalità del trattamento** cui sono destinati i dati personali sono connesse all'espletamento della procedura per la concessione dei contributi alla famiglia in favore di persone individuate tra le categorie beneficiarie di cui al presente avviso pubblico di cui Delibera di Giunta Regionale n. 1737/2023, con particolare riferimento alla formazione degli elenchi dei beneficiari desunti dalla liste comunali. La base giuridica del trattamento (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dalla L. 328/2000, dall'art. 2 sexies lettera m) del D.lgs. 196/2003 e smi, dagli articoli 26 e 27 del d.lgs. 14.3.2013, n. 33 e dai vigenti regolamenti comunali per la concessione di contributi.

Le categorie di dati personali trattati sono: dati comuni tra cui Codice Fiscale e generalità; Situazione reddituale e patrimoniale e altri dati particolari (sensibili) contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU-ISEE.

**Fonte** da cui hanno origine i dati personali: I dati non raccolti direttamente dall'Interessato sono reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate

**I dati raccolti** potranno inoltre essere trattati ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici, sia da parte del Comune di Pesaro che della Regione Marche.

**I dati saranno comunicati** alle strutture amministrative del Comune di Pesaro e dei singoli comuni ATS 1, interessate alle procedure per la concessione dei contributi di cui alla L. 30/98, e all' ATS1 e alla Regione Marche e saranno diffusi nel rispetto della riservatezza delle persone, attraverso la pubblicazione della relativa graduatoria di livello comunale ai sensi degli artt. 26 e 27 del d.lgs. 14.3.2013, n. 33.

**Il periodo di conservazione**, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato ed è:

- per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia;
- per l'eventuale diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia

Alle persone fisiche i cui dati personali vengono trattati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, il diritto di chiedere al Responsabile del trattamento l'accesso ai propri dati, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; spetta inoltre il diritto alla portabilità dei dati, ed infine il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

**Natura del conferimento dei dati;** il/i richiedente/i ha/hanno l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'irricevibilità dell'istanza di concessione dei contributi

I suoi dati NON saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Per il Trattamento in oggetto il Comune di Pesaro non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

| <b>Comunicazione avvio procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8</b> |  |
|---|--|
| <b>Amministrazione competente</b>   | Comuni di <a href="#">Gabicce Mare</a> , <a href="#">Gradara</a> , <a href="#">Montelabbate</a> , <a href="#">Mombaroccio</a> , <a href="#">Pesaro</a> , <a href="#">Vallefoglia</a> , <a href="#">Tavullia</a> ;  |
| <b>Oggetto del procedimento</b>   | Interventi a favore della famiglia" Legge Regionale 30/98  |
| <b>Responsabile del procedimento</b>  | <b>Comune di:</b> <a href="#">Gabicce Mare</a> , <a href="#">Egidia Compagni</a><br><a href="#">Gradara</a> , <a href="#">Carmen Pacini</a><br><a href="#">Montelabbate</a> , <a href="#">Margherita Grassetti</a><br><a href="#">Pesaro</a> , <a href="#">Marzia Ricci</a><br><a href="#">Tavullia</a> , <a href="#">Susanna Mercolini</a><br><a href="#">Mombaroccio</a> , <a href="#">Serena Cariaggi</a><br><a href="#">Vallefoglia</a> , <a href="#">Sara Orazi</a> |
| <b>Inizio e termine del procedimento</b>  | L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della domanda; il termine del procedimento coincide con l'assegnazione in via definitiva e l'erogazione del contributo agli aventi diritto .   |
| <b>Inerzia dell'Amministrazione</b>   | Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo ( T.A.R Marche ) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento  |
| <b>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</b>  | Presso i Servizi Sociali dei Comuni negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli artt. 22 e seguenti della L. 241/1990 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dai Comuni   |