

COMUNE DI VALLEFOGLIA

(Provincia di Pesaro e Urbino)

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, AUSILI FINANZIARI E VANTAGGI ECONOMICI

61022 VALLEFOGLIA (PU), Piazza IV Novembre, 6 – C.F. 02532230410

INDICE

Art. 1: Principi	pag. 3
Art. 2: Oggetto	pag. 3
Art. 3: Domanda	pag. 3
Art. 4: Criteri generali	pag. 4
Art. 5: Criteri specifici	pag. 4
Art. 6: Contributo	pag. 5
Art. 7: Patrocinio	pag. 5
Art. 8: Albo beneficiari provvidenze economiche	pag. 5
Art. 9: Rinvio	pag. 5
Allegato A:	pag. 6

ART. 1 PRINCIPI

L'Amministrazione comunale, in attuazione dei principi generali fissati dallo Statuto, favorisce l'iniziativa di Enti, Associazioni, privati, diretta ad incrementare lo sviluppo economico, sociale e culturale della città, a promuovere manifestazioni sportive ad ogni livello, sia nazionale che internazionale, nonché a salvaguardare tradizioni storiche, civili e religiose della propria comunità o di parti di essa.

ART. 2 OGGETTO

Al fine di cui al precedente articolo l'Amministrazione comunale concede sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici ad Associazioni, Enti pubblici e privati, Istituzioni, ecc., ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i..

Per contributi o altre utilità economiche si intendono le erogazioni di denaro e le altre misure illustrate appresso aventi un diretto valore economico, elargite a soggetti che non assumono alcun obbligo di controprestazione.

I benefici assumono la forma di contributi, quando l'erogazione economica diretta è finalizzata a favorire attività o iniziative per le quali il Comune si accolla una parte soltanto dell'onere complessivo, ritenendole in ogni caso meritevoli di essere sostenute.

Sono considerate altre utilità economiche la fruizione gratuita o agevolata di prestazioni, servizi o beni mobili e immobili del Comune. L'uso di tali beni è disposto su domanda degli interessati alla quale deve essere allegata documentata relazione sull'attività svolta e/o sull'iniziativa oggetto della richiesta, nonché sull'uso specifico del bene richiesto.

- **Beni mobili:** tale utilizzo può essere ricorrente od occasionale e può essere concesso con i criteri e le modalità previste per l'assegnazione di contributi di cui ai successivi artt. 3, 4 e 5, in relazione alle reali disponibilità e compatibilmente con le attività programmate dal Comune.
- **Beni immobili:** in casi eccezionali, qualora l'iniziativa oggetto della richiesta rappresenti finalità di interesse pubblico o costituisca un'utilità per l'Amministrazione Comunale, il Responsabile del Settore competente può concedere l'uso gratuito o agevolato dei beni immobili individuati dalla Giunta Comunale con apposito provvedimento.

Senza che ciò costituisca utilità economica a favore di terzi, il Comune può assumersi l'intero onere economico di un'iniziativa, qualora la stessa sia promossa e organizzata da soggetti terzi ed il Comune, in forza della loro peculiare rilevanza sociale e culturale, e/o per la stretta correlazione con obiettivi e programmi dell'Amministrazione, decida di acquisire la veste di copromotore, assumendola come attività propria.

ART. 3 DOMANDA

I soggetti interessati dovranno inoltrare apposita domanda corredata della seguente documentazione:

- a) programma dell'iniziativa o relazione sull'attività per la quale si richiede il contributo;
- b) preventivo di spesa dettagliato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Ente, Associazione ecc.;

- c) impegno di utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso;
- d) indicazione di altri enti pubblici privati, economici, ecc., cui sia stata fatta analoga richiesta (in caso negativo va segnalato: *non sono stati richiesti contributi a nessun altro ente pubblico, privato o economico per tale iniziativa*);
- e) indicazione dell'entità dell'intervento richiesto;
- f) codice fiscale e/o partita iva;
- g) indicazione della persona abilitata alla riscossione per conto dell'Ente, ovvero indicazione del c/c bancario o postale e loro sede di riferimento.

Le domande devono pervenire di norma almeno 20 giorni prima della data fissata per la realizzazione dell'iniziativa. Le domande di sovvenzione per le iniziative a carattere continuativo devono pervenire entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di svolgimento dell'iniziativa.

ART. 4 CRITERI GENERALI

Criteria generali di ammissibilità.

Sono ammesse a finanziamento esclusivamente le richieste inoltrate da: Enti pubblici o privati, Associazioni, Cooperative, Istituzioni, Comitati, Fondazioni che svolgano attività senza scopo di lucro e che risultino costituiti da non meno di un anno al momento della richiesta.

- L'attività svolta dal richiedente e l'iniziativa oggetto della richiesta non devono essere contrari all'ordine pubblico e al buon costume nonché alla Costituzione, alle leggi ed allo Statuto Comunale.
- La richiesta di contributo deve riguardare i seguenti settori d'intervento: culturale, turistico, ricreativo, sportivo, scolastico-educativo, socio-assistenziale, tutela ambientale e protezione civile.
- Nell'ambito dei settori di cui al punto precedente verrà data priorità ad iniziative legate alla promozione e sviluppo del territorio sotto tutti gli aspetti, ad attività di studio e ricerca, convegni, iniziative finalizzate alla crescita del pluralismo sportivo, attività di sviluppo di programmi di intervento socio-assistenziale e di volontariato a favore della comunità locale.

ART. 5 CRITERI SPECIFICI

La Giunta Comunale anche in sede di approvazione del PEG, su istruttoria predisposta dai servizi competenti, stabilisce con atti di indirizzo, sulla base dei criteri generali indicati dal precedente art. 4 e di quelli riportati in calce al presente regolamento, i criteri specifici per l'ammissione ai contributi richiesti.

Sulla base dei suddetti atti di indirizzo e dei criteri di cui al presente regolamento, il Responsabile di Settore determina la concessione dei contributi.

L'erogazione di ogni genere di provvidenza è subordinata alla compatibilità con gli stanziamenti previsti dal bilancio comunale.

Per contributi entro il limite fissato dalla Giunta anche in sede di approvazione del PEG, l'erogazione viene autorizzata direttamente dal Responsabile di settore.

ART. 6 CONTRIBUTI

Il contributo non può essere mai superiore alla differenza entrate/uscite ed è erogato solo sulla base della documentazione da presentarsi a consuntivo quale prova delle spese effettivamente sostenute.

Sono fatti salvi i casi in cui la Giunta Comunale decide di prescindere da tale rapporto entrate/uscite in considerazione del complesso di attività di interesse pubblico svolte dal soggetto richiedente.

L'Amministrazione comunale può concedere anticipazioni fino al 50% dell'importo assegnato per interventi di particolare rilievo.

La concessione di sovvenzioni di qualunque tipo non conferisce diritto né aspettativa di continuità per gli anni successivi.

ART. 7 PATROCINIO

L'Amministrazione comunale può concedere il proprio patrocinio ad iniziative organizzate da Enti, Associazioni e privati nei settori attinenti i compiti del Comune.

La concessione del patrocinio può essere accompagnata dalla concessione di sovvenzioni di qualunque tipo.

Il patrocinio per iniziative di interesse cittadino è concesso dalla Giunta sulla base dei seguenti criteri:

- attinenza alle finalità e ai programmi dell'Amministrazione comunale;
- rilevanza nell'ambito dei settori di cui all'art. 4;
- assenza di fini di lucro.

Il patrocinio non oneroso è concesso con atto del Sindaco.

Il patrocinio non comprende gli oneri derivanti da imposte, tasse, contributi, ecc.. (ad es. occupazione di suolo pubblico) che pertanto rimangono a carico dei soggetti richiedenti, così come l'ottenimento delle autorizzazioni/pareri necessari per lo svolgimento delle iniziative promosse.

La concessione di patrocinio comporta l'onere in capo al richiedente di esporre su tutto il materiale pubblicitario dell'iniziativa la seguente dicitura: "*CON IL PATROCINIO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI VALLEFOGLIA*".

ART. 8 ALBO BENEFICIARI PROVVIDENZE ECONOMICHE

Tutti i soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui siano stati erogati contributi, sovvenzioni, sussidi e benefici di natura economica saranno iscritti sull'apposito albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica disciplinato dal D.P.R. 07.04.2000 n. 118.

ART. 9 RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia.

CRITERI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

a) Attività culturali - politiche giovanili

Priorità:

- Iniziative di carattere culturale (a valenza comunale e/o sovracomunale) nei settori delle arti, del teatro, della musica, delle biblioteche, delle tradizioni musicali e folkloristiche;
- Crescita di realtà di aggregazione di carattere giovanile e culturale in ambito comunale;
- Attività ricreative rivolte alla popolazione locale;
- Sviluppo di studi e ricerche sulla storia e la cultura in ambito comunale.

b) Iniziativa a carattere turistico-promozionale ricreativo ed economico

Priorità:

- Iniziative e/o attività dirette allo sviluppo dell'immagine turistica locale e alla valorizzazione e allo sviluppo del turismo e delle attività socio-economiche locali;
- Convegni e manifestazioni di rilevante interesse promozionale;
- Studi convegni e iniziative tendenti a valorizzare la tradizione di ospitalità e gli aspetti e prodotti tipici locali;
- Manifestazioni legate al recupero delle tradizioni popolari e religiose della comunità locale;
- Iniziative e manifestazioni finalizzate allo sviluppo e consolidamento dei rapporti di gemellaggio con altri Comuni italiani e della Comunità Europea.

c) Attività ed iniziative sportive

Priorità:

- Iniziative e manifestazioni sportive promozionali di rilevante interesse;
- Attività finalizzate alla crescita del pluralismo sportivo;
- Attività di sviluppo delle attività amatoriali e non legate all'Associazionismo;
- Attività finalizzate alla promozione e conoscenza dello sport;
- Riconoscimenti per meriti sportivi.

d) Attività socio-assistenziali, di solidarietà sociale e scolastico-educativo

Priorità:

- Contributi, sussidi e sovvenzioni per favorire lo svolgimento di attività e iniziative a carattere sociale, socio-assistenziale e ricreative a favore dei ceti più deboli con particolare attenzione per lo sviluppo dei programmi di intervento di volontariato a favore della collettività (fatta salva la disciplina specifica di cui al Regolamento per le prestazioni socio-assistenziali e scolastiche);
- Contributi per studi, ricerche, congressi, dibattiti e manifestazioni a carattere comunale o sovracomunale tendenti a promuovere e a favorire l'integrazione sociale e riguardanti il settore socio-assistenziale in genere.

e) Attività di tutela ambientale e protezione civile

Priorità:

- Attività finalizzate allo sviluppo di una cultura diffusa di tutela dell'ambiente e di protezione civile;
- Studi, congressi, convegni, ricerche ed altre iniziative specifiche nel settore;
- Iniziative tendenti al coinvolgimento del volontariato nei settori di tutela dell'ambiente e protezione civile.