

**MODALITA' PER LA DEFINIZIONE DELLA PROCEDURA ORGANIZZATIVA FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DEL CONTROLLO A CAMPIONE DI SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' (SCIA), DI COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI ASSEVERATA (CILA) E SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITA' (SCA) PRESENTATE ALLO SPORTELLINO UNICO PER L'EDILIZIA (SUE).**

**1) DISPOSIZIONI GENERALI:**

Scopo del presente documento è quello di disciplinare le modalità per la definizione della procedura organizzativa finalizzata allo svolgimento del controllo a campione di segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA), di comunicazione inizio lavori asseverata (CILA) e segnalazione certificata di agibilità (SCA) presentate allo sportello unico per l'edilizia (SUE).

Poiché il controllo a campione mediante il meccanismo del sorteggio non può non tener conto della differente tipologia di pratiche edilizie con particolare riferimento a quelle che necessitano comunque di un provvedimento finale espresso (come nel caso di preventiva e contestuale richiesta di acquisizione degli Atti di Assenso non autocertificabili o di sanatoria) ovvero di interventi assoggettati al pagamento del Contributo di Costruzione o altri importi dovuti (monetizzazione parcheggi, standard, ecc.), è ragionevole propendere per la definizione di ***un metodo misto*** che veda il campione delle pratiche da controllare costituito da quelle che per loro natura e complessità fanno necessariamente parte del campione e quelle che vengono selezionate mediante sorteggio .

La percentuale delle pratiche sorteggiate, deriva dal numero totale delle pratiche pervenute e registrate a protocollo nelle due settimane antecedenti il giorno del sorteggio, ed è stabilita nei termini minimi di legge come segue:

per le CILA (Comunicazione inizio lavori asseverata) ai sensi art.5, comma 5, della L.R.n.17 del 20/04/2015 in una percentuale pari al 20% (venti per cento), con arrotondamento all'unità superiore;

per le SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) ai sensi dell'art.7, comma 9, della L.R.n.17 del 20/04/2015 in una percentuale pari al 20% (venti per cento) con arrotondamento all'unità superiore;

Per quanto riguarda invece le SCA (Segnalazione Certificata di Agibilità), si richiama l'art. 24 comma 7 del D.P.R. n. 380/2001, che disciplina le Agibilità e stabilisce che le Regioni, le Province autonome, i Comuni e le Città metropolitane, nell'ambito delle proprie competenze, disciplinano le modalità di attuazione dei controlli, anche a campione, comprensivi di ispezione delle opere realizzate, senza individuarne però la percentuale. Pertanto si richiama ed individua, in considerazione a quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale per i controlli delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà (art. 71/75 DPR 445/2000), approvato con delibera di G.C. n. 35/2017, che prevede un minimo di legge stabilito dal 5 al 10%, anche per la SCA una quota minima del 20% (venti per cento) in analogia ai procedimenti sopra richiamati, con arrotondamento all'unità superiore.

Il sorteggio viene attivato a partire da lunedì 17/05/2021 e riguarderà le pratiche pervenute e registrate a protocollo a decorrere dal 1° Maggio 2021, per poi ripetersi ogni quindici giorni;

- il sorteggio verrà quindi effettuato:
  - per le SCIA entro la giornata di lunedì o il primo giorno utile lavorativo successivo in caso di festività del lunedì, con cadenza quindicinale e riguarderà le pratiche pervenute e registrate al protocollo le due settimane antecedenti il giorno del sorteggio;
  - per le CILA entro la giornata di lunedì o il primo giorno utile lavorativo successivo in caso di festività del lunedì, con cadenza quindicinale e riguarderà le pratiche pervenute e registrate al

- protocollo le due settimane antecedenti il giorno del sorteggio;
- per le SCA entro la giornata di lunedì o il primo giorno utile lavorativo successivo in caso di festività del lunedì, con cadenza quindicinale e riguarderà le pratiche pervenute e registrate al protocollo le due settimane antecedenti il giorno del sorteggio;

Il procedimento di controllo deve svolgersi entro i termini di trenta giorni dalla presentazione della SCIA e delle CILA e SCA;

**Sono escluse dal controllo a campione tutte le richieste di verifica delle Asseverazioni Urbanistiche-Edilizie presentate al Suap per le quali sarà previsto un controllo sistematico e puntuale.**

## **2) MODALITA' DI FORMAZIONE DEL CAMPIONE E SVOLGIMENTO DEL SORTEGGIO**

In relazione all'ampiezza e alla composizione del campione ed alle modalità di sorteggio si stabiliscono le seguenti modalità:

### composizione del campione

- 1 Per le SCIA (Segnalazioni Certificate di Inizio Attività):
  - a) 100% delle SCIA onerose o in sanatoria (c.4 e 5 del S.P.R.380/01) o per le quali è richiesta la contestuale acquisizione di Atti di Assenso di quelle pervenute e registrate al protocollo nell'arco di tempo considerato;
  - b) le SCIA restanti fino al raggiungimento della percentuale minima del 20% sul totale delle SCIA pervenute nell'arco temporale considerato da individuare tramite sorteggio, qualora necessario al raggiungimento della percentuale minima arrotondata all'unità superiore;
- 2 Per la CILA (Comunicazione Inizio Lavori Asseverata):
  - a) 100% delle CILA che necessitano di un provvedimento finale espresso, come nel caso delle sanatorie o quelle che prevedono il pagamento del contributo di costruzione o di altri importi dovuti, pervenute e registrate al protocollo nell'arco di tempo considerato;
  - b) le CILA restanti fino al raggiungimento della percentuale minima del 20% sul totale delle CILA pervenute nell'arco temporale considerato da individuare tramite sorteggio, qualora necessario al raggiungimento della percentuale minima arrotondata all'unità superiore.
- 3 Per le SCA (Segnalazioni certificate di agibilità):

il 20%, arrotondato all'unità superiore, delle SCA pervenute e registrate al protocollo nell'arco temporale considerato da individuare tramite sorteggio;

### modalità del sorteggio

Le operazioni di sorteggio si attueranno mediante l'utilizzo di una pagina excell, impostata su un criterio di scelta random che, sulla base dei dati inseriti, restituisce in ordine casuale le pratiche sorteggiate.

Nella prima colonna (A) verranno quindi inserite le pratiche ordinate secondo il loro numero di registrazione (dal più basso fino al numero più alto) nell'arco di tempo considerato;

Nella 4° colonna (D) le pratiche vengono ordinate in maniera random dopo aver premuto il tasto F9; per garantire maggiore casualità al procedimento si considererà come valida la graduatoria delle pratiche ottenuta dopo aver premuto in sequenza e senza soluzione di continuità 3 volte il tasto F9.

Le pratiche da scegliere sono quelle ordinate a partire dalla prima posizione (Cella D1), fino al raggiungimento della percentuale fissata del 20% con arrotondamento all'unità maggiore. Tale operazione sarà effettuata dal Responsabile del Servizio o da un istruttore e sarà effettuata distintamente per le SCIA,

CILA e SCA; al termine dell'operazione verrà redatto un apposito verbale conservato agli atti del Settore 5;

### **3) MODALITA' E CRITERI DEI CONTROLLI**

Nell'espletamento dell'attività di controllo di merito si procederà ad accertare per le **SCIA** e le **CILA**:

- a) che la tipologia dell'intervento descritto e asseverato rientri tra le opere e gli interventi consentiti dalla SCIA o CILA inoltrata;
- b) la completezza formale della documentazione prodotta in ordine a quanto richiesto nella specifica modulistica, direttamente compilabile dal portale SUE digitale di questo Servizio;
- c) la rispondenza dell'intervento alle norme urbanistiche, edilizie, di sicurezza, igienico-sanitarie, di quelle relative all'efficienza energetica e in materia di superamento delle barriere architettoniche;
- d) la presenza di pareri, nulla-osta, atti di assenso comunque denominati necessari per poter eseguire i lavori ovvero la loro attivazione con comunicazione dell'avvenuta definizione ai sensi dell'art.23-bis del D.P.R. 380/01;
- e) la verifica della legittimità urbanistico-edilizia dell'immobile/unità immobiliare;
- f) la correttezza del calcolo e il relativo pagamento, se dovuto, dei contributi previsti dall'art.16 e 17 del D.P.R. 380/01 e dalle normative comunale e regionali (monetizzazione parcheggi, standards, ecc.) ovvero delle sanzioni previste dall' art. 37 del D.P.R. 380/01;

Nell'espletamento dell'attività di controllo di merito si procederà ad effettuare per le **SCA**:

- 1) un'ispezione visiva generale dell'opera, sulla base dell'ultimo progetto approvato;
- 2) una verifica in sito dei parametri edilizi (altezze/distacchi/destinazioni d'uso), ad esclusione dei volumi, in quanto di difficile e complessa rilevazione;

### **4) PRECISAZIONI FINALI**

L'ufficio SUE, oltre alla casistica dei controlli a campione, potrà effettuare controlli ogni volta che sussistono fondati dubbi circa la veridicità delle SCIA e CILA presentate, cioè in tutti i casi in cui emergano elementi di incoerenza palese delle informazioni rese, di inattendibilità evidente delle stesse, nonché di imprecisioni, omissioni, lacunosità nella compilazione della modulistica e nelle dichiarazioni rese ovvero degli allegati (elaborati grafici, documentazione fotografica, certificazioni, ecc.), così da non consentire all'Amministrazione adeguata e completa valutazione degli elementi di controllo, nonché nei casi di richiesta di controllo da parte di cittadini, controinteressati, o di altre PP.AA.

Ai sensi dell'art. 7 comma 9 della L.R.n.17 del 20/04/2015, di cui alla lettera b), si stabilisce che per le Agibilità avviate mediante procedimento di Segnalazione Certificata di Agibilità, per progetti che presentano particolari problematiche e complessità, sarà sempre facoltà di questo servizio avviare le verifiche di pratiche, anche se non sorteggiate, con un criteri e modalità sopra indicati.