

MODELLO DI DOMANDA

Esente da imposta di bollo
ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000
e punto 8, tab. All. B D.P.R. 642 del 26.10.1972.

Al Signor Sindaco del
Comune di VALLEFOGLIA

DOMANDA PER L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO DESTINATO AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI A SEGUITO DELLA PERDITA DEL REDDITO IRPEF IN MISURA SUPERIORE AL 25% PER MOTIVI CONNESSI ALL'EMERGENZA DA COVID - 19 E FINALIZZATO ALLA REGOLARIZZAZIONE DEL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE ANNO 2021.

Il/la sottoscritto _____

Nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale: _____

Residente a Pesaro in Via _____ n. _____

Recapiti Telefonici ai nn° _____ e-mail. _____

Cittadinanza _____

presa visione dell'Avviso pubblicato in data 28 gennaio 2022;

CHIEDE

la concessione di un contributo destinato agli inquilini morosi incolpevoli finalizzato alla regolarizzazione del pagamento dei canoni di locazione per l'estensione nell'anno 2021 della tipologia di beneficiari a causa dell'emergenza sanitaria Covid - 19 in conformità a quanto stabilito con deliberazione della Giunta Regione Marche n.1672 del 28/12/2021 e del Bando pubblico.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dal beneficio eventualmente concesso sulla base delle dichiarazioni non veritiere, come indicato dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di possedere i seguenti requisiti

(barrare le caselle corrispondenti e completare le parti vuote)

1 di essere residente nel Comune di Vallefoglia ed avere la residenza anagrafica nell'alloggio per il quale viene richiesto il contributo;

2 di essere *(barrare una delle seguenti condizioni)*:

a.) Cittadino italiano o di un paese appartenente all'Unione Europea;

b.) cittadino di uno Stato che non aderisce all'Unione Europea (indicare la nazionalità) _____ in possesso di regolare titolo di soggiorno (*allegare documento dalla domanda*)

3 il sottoscritto o altro componente del proprio nucleo familiare anagrafico e precisamente il/la Sig./Sig.ra....., è titolare di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo, regolarmente registrato e di risiedere nell'alloggio oggetto del contratto da almeno un anno alla data di presentazione della domanda; (**allegare copia integrale del contratto di locazione**);

3.1) l'appartamento di cui al punto 3:

è di civile abitazione, iscritto al N.C.E.U. e classificato in una categoria diversa da A/1, A/8, A/9;

è censito al N.C.E.U. al Foglio Mappale Subalterno categoria.....classe.....

che il canone locativo mensile relativo all'anno 2021 è pari ad €. _____;

4 né il sottoscritto né i restanti componenti del proprio nucleo familiare anagrafico, sono titolari, del diritto di proprietà, comproprietà, usufrutto, uso o abitazione nella provincia di residenza di altro immobile fruibile ed adeguato all'esigenza del nucleo familiare adeguato alle esigenze del nucleo stesso, ai sensi dell'articolo 2, comma 2° della Legge Regionale 36/2005 s.m.i;

oppure

che il sottoscritto o altro componente del proprio nucleo anagrafico, Sig.Sig.ra....., è titolare dell'unità immobiliare ubicata nel Comune di....., distinta al N.C.E.U. del comune censuario di..... Foglio n....., mappale....., sub.....non adeguata al nucleo stesso ai sensi dell'articolo 2, comma 2°, della Legge Regionale 36/2005;

DICHIARA INOLTRE

1 che nell'anno 2021 il proprio nucleo familiare, in ragione dell'emergenza Covid-19, ha subito una perdita del reddito IRPEF in misura superiore al 25% rispetto all'anno 2020 e di avere un ISEE non superiore ad €. 35.000,00.

2 di avere presentato presso un CAF o personalmente, ai sensi della vigente normativa, la DSU del proprio nucleo Familiare in data; *ai fini del calcolo del valore ISEE, l'Amministrazione procederà direttamente ad acquisire tramite collegamento telematico alla Banca dati INPS.*

3 che la riduzione superiore al 25% del reddito IRPEF di tutti i componenti contribuenti del proprio nucleo familiare viene certificata attraverso:

a) ISEE corrente pari ad €. _____;

b) confronto tra la somma dei redditi percepiti da tutti i componenti il nucleo familiare nell'anno 2019 (dichiarazione fiscale anno 2020) pari ad €. _____ e la somma dei redditi percepiti da tutti i componenti il nucleo familiare nel 2020 (dichiarazione fiscale anno 2021) pari ad €. _____ **come da documentazione allegata;**

NB: per il calcolo della riduzione del 25% si precisa che:

- se nel nucleo familiare sono presenti più contribuenti, ai fini del confronto si dovrà procedere alla somma dei redditi percepiti nel 2019 ed alla somma dei redditi percepiti nel 2020;
- se nel nucleo familiare sono presenti più contribuenti, e uno o più di questi abbia percepito redditi a partire dall'anno 2020, i relativi importi sono considerati nella misura del 50%. A tal fine dichiara che i/il seguenti componenti del nucleo hanno percepito redditi a partire dall'anno 2020:

DICHIARA ALTRESI'

- 1 che nessun altro componente il proprio nucleo familiare ha presentato analoga domanda;
- 2 che il//la sottoscritto/a e/o gli altri membri della propria famiglia anagrafica: (**barrare obbligatoriamente uno delle due opzioni**)
- a) ha presentato domanda di contributo per il pagamento di canoni locativi relativi all'anno 2021 ai sensi dell'art. 11 della L. 431/1998;
- b) non ha presentato domanda di contributo per il pagamento di canoni locativi relativi all'anno 2021 ai sensi dell'art. 11 della L. 431/1998;

In caso di carenza di risorse finanziarie e per una minore riduzione della percentuale di contributo (Vedi paragrafo "erogazione del contributo" dell'Avviso pubblico):

- 3 che nel proprio nucleo familiare è presente almeno un componente (**barrare il caso che ricorre**):
- ultrasessantenne
- minore
- con invalidità accertata per almeno il 74% (produrre la documentazione)
- in carico ai servizi sociali o alle aziende sanitarie locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale.
- 4 Di essere consapevole:
- a) che il contributo verrà erogato agli aventi diritto ammessi al beneficio solo successivamente all'effettiva liquidazione delle risorse da parte della Regione Marche al Comune di Pesaro;
- b) che il contributo potrà essere erogato nella misura massima del 40% dell'importo delle mensilità anno 2021 e comunque per un importo massimo complessivo pari ad €. 2.500,00;
- c) che in caso in cui le risorse regionali non siano sufficienti a coprire l'intero fabbisogno, il comune procederà con le modalità specificate al paragrafo n.6 "erogazione del contributo" di cui all'avviso pubblico.
- d) che la verifica della perdita di almeno il 25% dei redditi ai fini IRPEF dovrà essere dimostrata allegando la documentazione obbligatoria così come specificato al punto 4 del bando "Modalità e termini di presentazione della domanda" di cui il//la sottoscritto/la dichiara di aver preso visione;
- e) che l'Amministrazione Comunale procederà ai sensi della vigente normativa e del proprio Regolamento, ad effettuare controlli anche a campione e in presenza di ragionevole dubbio, in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate ai fini della presente istanza;

COMUNICA

Che il codice IBAN su cui dovrà essere versato l'eventuale contributo riconosciuto è il seguente:

Banca/ Ente di credito _____
codice Iban _____
intestato a _____
(al fine di facilitare la procedura di erogazione del contributo è consigliato allegare il codice IBAN in formato stampato)

DICHIARA INFINE

- 1 di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati (Regolamento Europeo 2016/679 e D.lgs. 196/03 privacy), e dell'avvio del procedimento (L. 241/1990 modificata dalla L.15/05), sulla base delle indicazioni riportate in calce all'Avviso pubblico e al presente modulo e di avere stampato e trattenuto copia dell'allegato A recante le predette informative.
- 2 Di Allegare alla domanda la seguente documentazione obbligatoria:
- a) copia documento di identità in corso di validità;
 - b) copia di regolare titolo di soggiorno
 - c) copia integrale del contratto di unità immobiliare ad uso abitativo regolarmente registrato in cui risiede da almeno un anno;
 - d) documentazione attestante la perdita del reddito IRPEF del nucleo familiare superiore al 25%.
- ISEE corrente e/o presentazione delle dichiarazioni fiscali anno 2020 e anno 2021 di tutti i componenti contribuenti del nucleo familiare.

Luogo e Data _____

Il/la Richiedente

ALLEGATO A "INFORMATIVA"

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

INFORMATIVA Art.13 D.Lgs.30 giugno 2003 n. 196 (privacy)

Titolare	Comune di Vallefoglia, Piazza IV Novembre n.6, S. Angelo in Lizzola – 61022 VALLEFOGLIA
Responsabile	Responsabile del Settore “ <i>Servizi alla persona</i> ” - Dott. Sauro Crescentini
Incaricati	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore “ <i>Servizi alla persona</i> ” e del Protocollo.
Finalità	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l’istruttoria, definizione ed archiviazione dell’istanza formulata e per le finalità strettamente connesse (D.Lgs. 63/2017, DGR n. 59/2019; art. 68 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 inerente il trattamento di dati sensibili da parte di PP.AA. ai fini della erogazione di benefici economici ed abilitazioni). I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri procedimenti connessi ad interventi a carattere socio assistenziale di competenza del Settore sopra indicato.
Modalità	Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici. I dati sensibili verranno custoditi in contenitori chiusi a chiave; nel caso di trattamento attraverso elaboratore, verranno adottate apposite chiavi d’accesso.
Ambito comunicazione	I dati verranno utilizzati dal Settore “ <i>Servizi alla persona</i> ” del Comune di Vallefoglia. La tipologia dei dati e le operazioni eseguibili avvengono in conformità a quanto stabilito dalle schede allegate al Regolamento Comunale approvato con Atto del Commissario Prefettizio assunto con i poteri del Consiglio Comunale n. 40/2014; in particolare i dati sono comunicati alla Regione Marche e possono altresì essere comunicati all’Agenzia delle Entrate, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l’effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo.
Natura del conferimento dei dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento.
Diritti	Il dichiarante può esercitare i diritti in materia di protezione dei dati personali per l’accesso, la rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti e erronei raccolti in violazione di legge, avendo come riferimento il Comune di Vallefoglia, come previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 .

Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8

Amministrazione competente	Comune di Vallefoglia, Piazza IV Novembre n.6, S. Angelo in Lizzola – 61022 VALLEFOGLIA
Oggetto del procedimento	- DGR Marche n. 1672 del 28/12/2021 Fondo inquilini morosi incolpevoli
Responsabili Settore e di procedimento	Responsabile del Settore 2 “ <i>Servizi alla persona</i> ” Dott. Sauro Crescentini Responsabile del procedimento: Orazi Sara
Inizio e termine di conclusione del procedimento	L’avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso l’Ufficio Protocollo della domanda; dalla stessa data, i termini di conclusione del procedimento sono indicati di seguito: - entro il 18 febbraio 2022 ricezione delle domande; - entro il 01 marzo 2022 invio della graduatoria delle domande ammissibili al competente Servizio della Regione Marche.
Inerzia dell’Amministrazione	Decorso il termine sopraindicato, l’interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R Marche) finché perdura l’inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Delegazione Comunale di Montecchio, Piazza dei Quartieri n.1 - aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e il giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30, - con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e da regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Vallefoglia.